

Hildesheimer Rose Online – Anleitung

Version 3.0 · Stand Oktober 2026

Kontakt bei Fragen: account-rose@ssv-hi.de

Inhaltsverzeichnis

Teil A: Einstieg (einmalig)..... 4

A1	Registrierung aufrufen.....	4
A2	Formular ausfüllen	5
A3	Bestätigung	6
A4	E-Mail bestätigen	7
A5	Account ist aktiv	7
A6	Zur Anmeldung	8
A7	Anmelden	8
A8	Zwei-Faktor-Code (nur wenn eingerichtet).....	9
A9	Angemeldet	9
A10	Profil pflegen	10
A11	Sicherheit (empfohlen)	11

Teil B: Saison (laufend)..... 12

Zugriff auf Ihre Gruppe

B1	„Meine Gruppen“ öffnen	12
B2	Freigabe abwarten	13
B3	Gruppe öffnen	13

Gruppe aufbauen

B4	Mannschaft erstellen	14
B5	Einzelschützen	15
B6	Gruppeninformation	16

Ergebnisse eintragen

B7	Gruppe ansehen	17
B8	Ergebnisse eintragen, alle Disziplinen außer Blasrohr	17
B9	Ergebnisse eintragen, Blasrohr	18
B10	Kontrollieren	19

Abschluss

B11	PDF erstellen	19
------------	---------------------	----

Teil C: Mannschaften für die nächste Saison

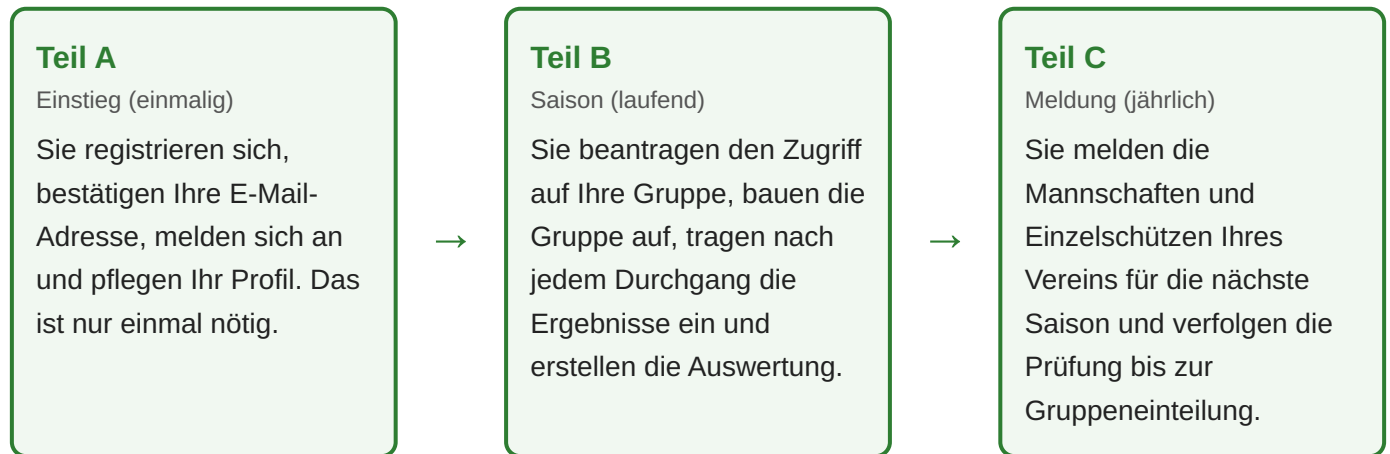
melden..... 20

	Überblick	20
C1	Meldeberechtigung beantragen (einmalig).....	21
C2	Meldeformular öffnen	22
C3	Verein wählen und Melderdaten prüfen	23
C4	Schützen erfassen	24
C5	Altersprüfung	25
C6	Stände, Bemerkung und Absenden	26
C7	Nach dem Absenden: Prüfung durch den RWK- Leiter.....	27
C8	Gruppeneinteilung	28
C9	Mehrere Melder	29
	Hinweise.....	30

Begriffe..... 31

Häufige Fragen..... 32

Übersicht – so ist die Anleitung aufgebaut



Wer nur Ergebnisse einträgt, braucht Teil A und B. Wer für den Verein meldet, braucht zusätzlich Teil C.

Teil A: Einstieg (einmalig)

A1 Registrierung aufrufen

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾

Benutzer ▾

Benutzer ▶ **Registrieren**

 **HI Rose Online** Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Benutzer ▾

Login
Registrieren

Der Sportschützenverband Hildesheim-Marienburg e. V. veranstaltet zur Förderung des Schießsports den Rundenwettkampf „Hildesheimer Rose“, der sich seit vielen Jahren großer Beliebtheit erfreut.

Die gemeldeten Mannschaften und Einzelschützen werden in ihrer jeweiligen Disziplin einer Gruppe zugeordnet. Jede Gruppe bestimmt einen Gruppenleiter, der für die ordnungsgemäße Durchführung des Rundenwettkampfes verantwortlich ist. Als Grundlage dient dabei die Rundenwettkampfordnung, die ergänzend zur Sportordnung das Regelwerk für die „Hildesheimer Rose“ bildet.

Die Ergebnisse werden nach jedem Durchgang vom Gruppenleiter auf dieser Website an den Kreisverband gemeldet. Dieses Online-Erfassungstool ist gleichzeitig der offizielle Ergebnisdienst. Hier kann jeder Teilnehmende seine Ergebnisse und aktuelle Platzierung einsehen.

Einen schnellen Überblick findet Ihr in der Menüleiste unter "Gruppenüberblick" und unter "Mannschaften und Schützen" können direkt die Gruppen ausgewählt werden.

Bei Fragen spricht/sprechen Sie gerne die verantwortlichen Ansprechpersonen an. Diese finden Sie in der jeweiligen [Gruppeneinteilung](#).

Das Rose-Team und das Präsidium wünschen eine schöne und erfolgreiche Saison.

Öffnen Sie in der Menüleiste rechts das Menü „Benutzer“ und klicken Sie auf „Registrieren“.

A2 Formular ausfüllen

 HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Benutzer ▾

Registrierung

E-Mail:

Maximilian@muster.de

Name:

Mustermann

Vorname:

Maximilian

Passwort:

.....

P. bestätigen:

.....

Verein:

KKS Innerstetal Hasede ▾

DSGVO akzeptiert:

☒

 Ich bin kein Roboter.


reCAPTCHA

Registrieren

Abbrechen

Tragen Sie E-Mail, Name, Vorname und ein Passwort ein und wählen Sie Ihren Verein. Mit dieser E-Mail-Adresse melden Sie sich später an. Das Passwort braucht mindestens 8 Zeichen mit Groß- und Kleinbuchstaben, einer Zahl und einem Sonderzeichen. Setzen Sie den Haken bei „DSGVO akzeptiert“, bestätigen Sie „Ich bin kein Roboter“ und klicken Sie auf „Registrieren“.

A3 Bestätigung

 HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Benutzer ▾

Registrierung erfolgreich! Bitte bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse über den Link, den wir Ihnen gesendet haben.

Registrierung

E-Mail:

Maximilian@[REDACTED].de

Name:

Mustermann

Vorname:

Maximilian

Passwort:

.....

P. bestätigen:

.....

Verein:

KKS Innerstetal Hasede ▾

DSGVO akzeptiert:

☒

☒ Ich bin kein Roboter.


reCAPTCHA

Registrieren

Abbrechen

Oben erscheint „Registrierung erfolgreich! Bitte bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse über den Link, den wir Ihnen gesendet haben.“

A4 E-Mail bestätigen

Bitte E-Mail-Adresse bestätigen: HI-Rose Registrierung

HO HI-Rose Online <account-rose@ssv-hi.de>
To: Maximilian [REDACTED]

[If there are problems with how this message is displayed, click here to view it in a web browser.](#)

Registrierung bei HI-Rose

Vielen Dank für Ihre Registrierung bei HI-Rose!

Folgende Daten wurden übermittelt:

E-Mail	Maximilian@ [REDACTED]
Name	Maximilian Mustermann
Verein	KKS Innerstetal Hasede

Bitte bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse, um die Registrierung abzuschließen:

[E-Mail-Adresse bestätigen](#)

Alternativ: [REDACTED]

Der Link ist 1 Stunde gültig.

Nach der Bestätigung können Sie sich sofort anmelden.

Mit sportlichen Grüßen
Ihr HI Rose Online Team

Bei Fragen erreichen Sie das Rose-Online-Team unter account-rose@ssv-hi.de.

Weitere Infos: [REDACTED]
ssv-hi.de

Sie erhalten eine Mail von „HI-Rose Online“ (account-rose@ssv-hi.de). Klicken Sie auf „E-Mail-Adresse bestätigen“. Der Link gilt eine Stunde. Schauen Sie bei Bedarf in den Spam-Ordner. Ist der Link abgelaufen, wenden Sie sich an account-rose@ssv-hi.de.

A5 Account ist aktiv

E-Mail-Bestätigung

Ihre E-Mail-Adresse wurde bestätigt. Ihr Account ist aktiv, Sie können sich jetzt anmelden.

[Zur Anmeldung](#)

Die Seite meldet: „Ihre E-Mail-Adresse wurde bestätigt. Ihr Account ist aktiv, Sie können sich jetzt anmelden.“ Klicken Sie auf „Zur Anmeldung“.

A6 Zur Anmeldung

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ **Benutzer ▾**

Benutzer ▶ **Login**

 **HI Rose Online** Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ **Benutzer ▾**

Login
Registrieren

Der Sportschützenverband Hildesheim-Marienburg e. V. veranstaltet zur Förderung des Schießsports den Rundenwettkampf „[Hildesheimer Rose](#)“, der sich seit viele Beliebtheit erfreut.

Die gemeldeten Mannschaften und Einzelschützen werden in ihrer jeweiligen Disziplin einer Gruppe zugeordnet. Jede Gruppe bestimmt einen Gruppenleiter, der für die ordnungsgemäße Durchführung des Rundenwettkampfes verantwortlich ist. Als Grundlage dient dabei die Rundenwettkampfordnung, die ergänzend zur Sportordnung das Regelwerk für die „Hildesheimer Rose“ bildet.

Die Ergebnisse werden nach jedem Durchgang vom Gruppenleiter auf dieser Website an den Kreisverband gemeldet. Dieses Online-Erfassungstool ist gleichzeitig der offizielle Ergebnisdienst. Hier kann jeder Teilnehmende seine Ergebnisse und aktuelle Platzierung einsehen.

Einen schnellen Überblick findet Ihr in der Menüleiste unter "Gruppenüberblick" und unter "Mannschaften und Schützen" können direkt die Gruppen ausgewählt werden.

Bei Fragen spricht/sprechen Sie gerne die verantwortlichen Ansprechpersonen an. Diese finden Sie in der jeweiligen [Gruppeneinteilung](#).

Das Rose-Team und das Präsidium wünschen eine schöne und erfolgreiche Saison.

Sie landen auf der Startseite. Öffnen Sie dort „Benutzer“ und klicken Sie auf „Login“.

A7 Anmelden

 **HI Rose Online** Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ **Benutzer ▾**

Anmeldung an HI Rose online

E-Mail-Adresse für die Anmeldung:

Passwort:

☒ Ich bin kein Roboter. 

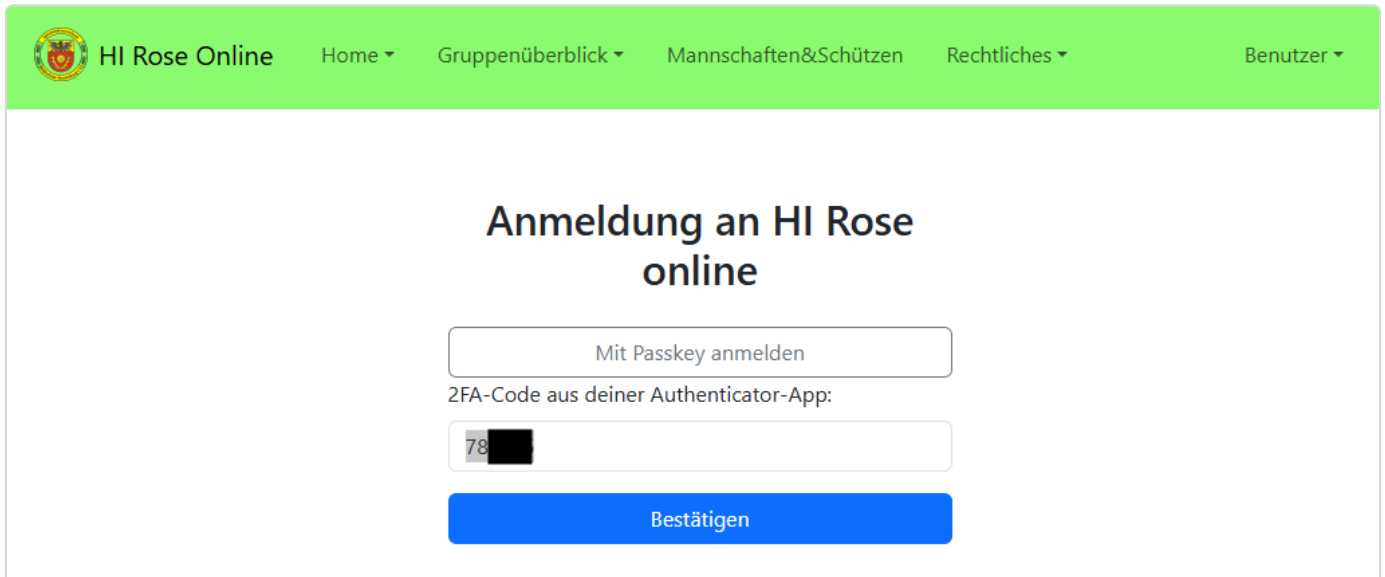
Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

Mit Passkey anmelden

Geben Sie E-Mail und Passwort ein, bestätigen Sie „Ich bin kein Roboter“ und klicken Sie auf „Anmelden“. Falls Sie das Passwort vergessen haben, klicken Sie auf „Passwort vergessen?“ und folgen Sie dem Link in der Mail. Alternativ geht „Mit Passkey anmelden“ (siehe Schritt A11).

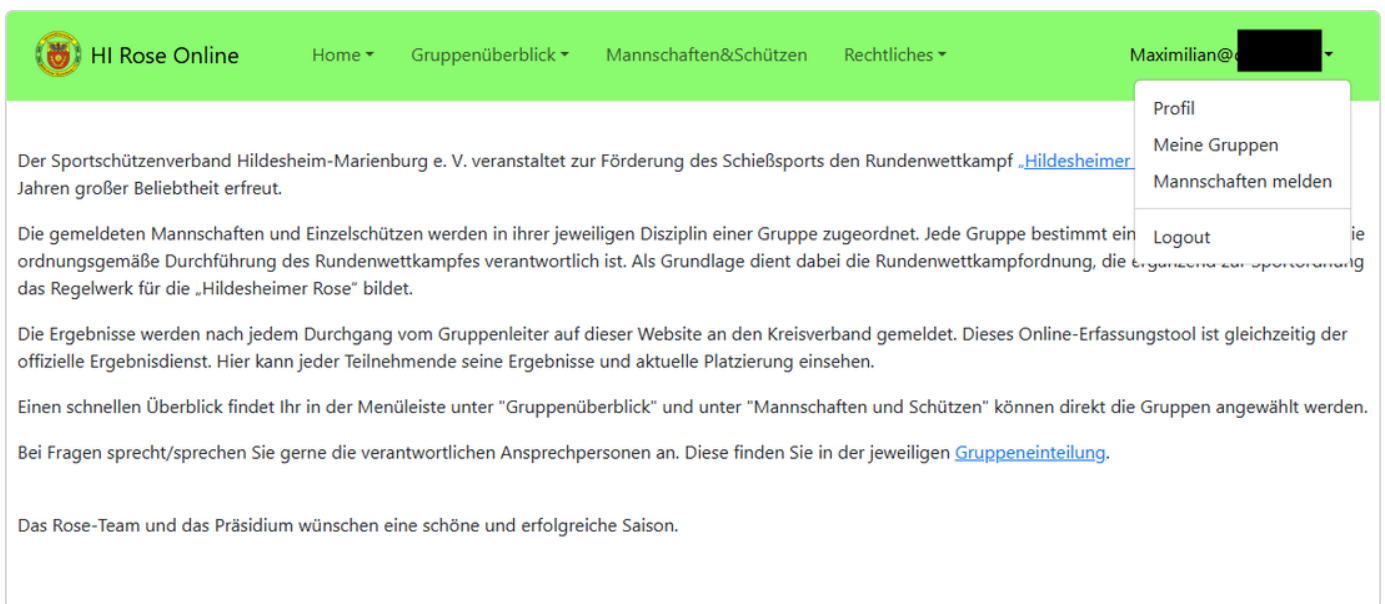
A8 Zwei-Faktor-Code (nur wenn eingerichtet)



The screenshot shows the login interface of the HI Rose Online system. At the top is a green navigation bar with the logo and menu items: Home, Gruppenüberblick, Mannschaften&Schützen, Rechtliches, and Benutzer. The main heading is "Anmeldung an HI Rose online". Below it is a button "Mit Passkey anmelden". Underneath is a label "2FA-Code aus deiner Authenticator-App:" followed by a text input field containing "78" and a blacked-out portion. At the bottom is a blue button "Bestätigen".

Geben Sie den Code aus Ihrer Authenticator-App ein und klicken Sie auf „Bestätigen“.

A9 Angemeldet



The screenshot shows the user dashboard after login. The green navigation bar now includes the user's email "Maximilian@" with a dropdown arrow. The dropdown menu is open, showing options: Profil, Meine Gruppen, Mannschaften melden, and Logout. The main content area contains several paragraphs of text regarding the shooting competition, including information about the Hildesheimer Rose, group assignments, and the official results service. A footer message from the Rose-Team and the Board wishes a successful season.

Rechts sehen Sie Ihre E-Mail-Adresse. Das Benutzermenü bietet Profil, Meine Gruppen, Mannschaften melden und Logout. Ihr Konto hat zunächst noch keine weiteren Rechte. Zugriff auf Ihre Gruppe beantragen Sie in Teil B.

Automatische Abmeldung

Aus Sicherheitsgründen werden Sie nach 60 Minuten ohne Aktivität automatisch abgemeldet. Nicht gespeicherte Eingaben gehen dabei verloren. Speichern Sie längere Eingaben, z. B. Ergebnisse oder eine Meldung, deshalb zwischendurch.

A10 Profil pflegen

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾

Benutzer ▾

Benutzer ► Profil

 HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Maximilian@ [redacted] ▾

Profil bearbeiten

Stammdaten ^

Benutzer:

Maximilian@[redacted]

Neue E-Mail:

neue@adresse.de

Ändern

Name:

Mustermann

Vorname:

Maximilian

Funktion:

z.B. Schießsportleiter

Telefon:

Bitte Telefonnummer eingeben

Verein:

KKS Innerstetal Hasede ▾

Datenschutz gelesen und akzeptiert

☒

Rolle:

Benutzer

Abbrechen

Speichern

Sicherheit v

Tragen Sie unter „Stammdaten“ Funktion (z. B. Schießsportleiter) und Telefon ein und klicken Sie auf „Speichern“. Eine andere E-Mail-Adresse ändern Sie über „Neue E-Mail“ → „Ändern“, sie wird per Link bestätigt.

A11 Sicherheit (empfohlen)

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾

Benutzer ▾

Benutzer ▸ Profil ▸ Sicherheit

The screenshot shows the 'Profil bearbeiten' (Edit Profile) page in the HI Rose Online system. The 'Sicherheit' (Security) tab is active. It contains three main sections: 'PASSWORT' (Password), 'ZWEI-FAKTOR-AUTHENTIFIZIERUNG' (Two-Factor Authentication), and 'PASSKEYS'. The 'PASSWORT' section has input fields for 'Neues Passwort' (New Password) and 'P. bestätigen' (Confirm Password), with a 'Passwort speichern' (Save Password) button. The 'ZWEI-FAKTOR-AUTHENTIFIZIERUNG' section shows 'Inaktiv' (Inactive) and a 'zFA aktivieren' (Activate 2FA) button. The 'PASSKEYS' section shows 'Noch kein Passkey eingerichtet.' (No passkey set up yet) and a 'Passkey hinzufügen' (Add passkey) button. A 'Name' field is also present with the value 'z.B. Laptop, Handy'.

Hier ändern Sie Ihr Passwort, aktivieren die Zwei-Faktor-Anmeldung und fügen einen Passkey hinzu. Für 2FA scannen Sie den QR-Code mit einer Authenticator-App (z. B. Microsoft Authenticator oder 2FAS Auth) und geben den Code ein. Den Passkey benennen Sie (z. B. „Laptop“) und bestätigen ihn am Gerät. Beides ist aktuell freiwillig und wird später eventuell Pflicht.

This detailed screenshot focuses on the 'ZWEI-FAKTOR-AUTHENTIFIZIERUNG' (Two-Factor Authentication) section. It shows a QR code for scanning with an authenticator app. Below the QR code, there is a 'Secret (manuell eintippen):' (Secret (manually type in):) field with a 'Code eingeben' (Enter code) button and a 'Bestätigen' (Confirm) button. The 'PASSKEYS' section is also visible at the bottom, showing the 'Name' field with the value 'z.B. Laptop, Handy'.

Teil B: Saison (laufend)

Zugriff auf Ihre Gruppe

B1 „Meine Gruppen“ öffnen

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Benutzer ▾

Benutzer ▶ Meine Gruppen

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Maximilian@ [redacted] ▾

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage ▾ Jahr: 2026-10-01 ▾

Klasse: Senioren-m.-0-II ▾ Gruppe: 01 ▾

Berechtigung anfordern

Abbrechen

Meine Berechtigungen

0 von 10 Berechtigungen gesetzt

View	Jahr	Disziplin	Klasse	Gruppe	Genehmigt	Del
------	------	-----------	--------	--------	-----------	-----

Wählen Sie Disziplin, Saison, Klasse und Gruppe und klicken Sie auf „Berechtigung anfordern“. Wählen Sie bei der Saison die aktuelle. Ein Datum im Oktober (z. B. 2026-10-01) steht für die Wintersaison, ein Datum im April (z. B. 2026-04-01) für die Sommersaison. Sie können bis zu 10 Berechtigungen beantragen.

B2 Freigabe abwarten


HI Rose Online
Home ▾
Gruppenüberblick ▾
Mannschaften&Schützen
Rechtliches ▾
Maximilian@

Disziplin: Disziplin wählen... ▾
Jahr: 2026-10-01 ▾

Klasse: Klasse wählen... ▾
Gruppe: 01 ▾

Berechtigung anfordern

Abbrechen

Meine Berechtigungen

2 von 10 Berechtigungen gesetzt

View	Jahr	Disziplin	Klasse	Gruppe	Genehmigt	Del
	2026-10-01	LG-Sitzend-Auflage	Senioren-m.-0-II	01	☐	✗
	2026-10-01	LG-Sitzend-Auflage	Senioren-m.-0-II	02	☒	✗

Unter „Meine Berechtigungen“ sehen Sie Ihre Anträge. Ein leeres Häkchen unter „Genehmigt“ bedeutet, dass der Antrag noch wartet, ein gesetztes Häkchen bedeutet freigegeben. Die Lupe öffnet die Gruppe, das rote X löscht den Antrag. Die Freigabe erfolgt durch den Admin, spätestens nach 7 Werktagen. Bei Fragen schreiben Sie an account-rose@ssv-hi.de.

B3 Gruppe öffnen

Sie sind hier:

HI Rose Online
Home ▾
Gruppenüberblick ▾
Mannschaften&Schützen
Rechtliches ▾
Benutzer ▾

Mannschaften&Schützen


HI Rose Online
Home ▾
Gruppenüberblick ▾
Mannschaften&Schützen
Rechtliches ▾
Maximilian@

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage ▾
Jahr: 2026-10-01 ▾

Klasse: Senioren-m.-0-II ▾
Gruppe: 02 ▾

 PDF erstellen
 Mannschaft erstellen

Pl. +/- Verein  Nr. Σ

Edit Pl. +/- Name Verein  Nr. Σ

Noch keine Information hinterlegt.  Hinzufügen

Wählen Sie Disziplin, Saison, Klasse und Gruppe. Danach sehen Sie „PDF erstellen“ und „Mannschaft erstellen“ (Letzteres nur, wenn Ihre Berechtigung freigegeben ist).

Gruppe aufbauen

B4 Mannschaft erstellen

 HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Maximilian@ [redacted] ▾

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage Jahr: 2026-10-01 Klasse: Senioren-m.-0-II Gruppe: 02

SCHÜTZE 1 

Vorname

Name

Verein

MaNr

Laura

Schneider

KKS Innerstetal Hasede ▾

I ▾

☐ DSGVO

SCHÜTZE 2 

Vorname

Name

Verein

MaNr

Julia

Weber

KKS Innerstetal Hasede ▾

I ▾

☐ DSGVO

⊕ Schütze hinzufügen

Abbrechen

Alle speichern

Edit

Name

Verein

Nr.

DEL

Klicken Sie auf „Mannschaft erstellen“. Tragen Sie für jeden Schützen Vorname, Name, Verein und die Mannschaftsnummer ein (I bis V, E steht für Einzelschütze). Mit „Schütze hinzufügen“ kommt ein weiterer Schütze dazu, mit „Alle speichern“ sichern Sie alles. Setzen Sie den Schalter „DSGVO“, wenn Sie den Schützen darüber informiert haben, dass seine Ergebnisse im Internet gespeichert und veröffentlicht werden.

B5 Einzelschützen

 HI Rose Online

Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾

Maximilian@ [REDACTED] ▾

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage **Jahr:** 2026-10-01 **Klasse:** Senioren-m.-0-II **Gruppe:** 02

SCHÜTZE 1 

Vorname

Lena

Name

Hoffmann

Verein

KKS Innerstetal Hasede ▾

MaNr

E ▾

☐ DSGVO

 Schütze hinzufügen

Abbrechen

Alle speichern

Einzelschützen erfassen Sie genauso. Wählen Sie bei MaNr den Wert „E“.

Hildesheimer Rose Online – Anleitung · Version 3.0 · Seite 15

B6 Gruppeninformation

HI Rose Online

Home
Gruppenüberblick
Mannschaften&Schützen
Rechtliches

Maximilian@

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage
Jahr: 2026-10-01
Klasse: Senioren-m.-0-II
Gruppe: 02

PDF erstellen
Mannschaft erstellen

Pl.	+/-	Verein	Nr.	Σ
1	NEU	KKS Innerstetal Hasede	I	

Edit	Pl.	+/-	Name	Verein	Nr.	Σ
	1	NEU	Laura Schneider	KKS Innerstetal Hasede	I	
	2	NEU	Julia Weber	KKS Innerstetal Hasede	I	
	3	NEU	Lena Hoffmann	KKS Innerstetal Hasede	E	

Noch keine Information hinterlegt.
 Hinzufügen

Unter der Tabelle klicken Sie auf „Hinzufügen“ (später auf den Stift), schreiben Ihren Text, z. B. den Beginn des ersten Durchgangs, und klicken auf „Speichern“. Der Text ist für alle sichtbar.

HI Rose Online

Home
Gruppenüberblick
Mannschaften&Schützen
Rechtliches

Maximilian@

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage
Jahr: 2026-10-01
Klasse: Senioren-m.-0-II
Gruppe: 02

PDF erstellen
Mannschaft erstellen

Pl.	+/-	Verein	Nr.	Σ
1	NEU	KKS Innerstetal Hasede	I	

Edit	Pl.	+/-	Name	Verein	Nr.	Σ
	1	NEU	Laura Schneider	KKS Innerstetal Hasede	I	
	2	NEU	Julia Weber	KKS Innerstetal Hasede	I	
	3	NEU	Lena Hoffmann	KKS Innerstetal Hasede	E	

Wir beginnen den ersten Durchgang am 10.11.2026

Abbrechen
 Speichern

Ergebnisse eintragen

B7 Gruppe ansehen


HI Rose Online
Home ▾
Gruppenüberblick ▾
Mannschaften&Schützen ▾
Rechtliches ▾
Maximilian@

Disziplin: LG-Sitzend-Auflage ▾
Jahr: 2026-10-01 ▾

Klasse: Senioren-m.-0-II ▾
Gruppe: 02 ▾

PDF erstellen
Mannschaft erstellen

Pl.	+/-	Verein	Nr.	Σ
1	NEU	KKS Innerstetal Hasede	I	

Edit	Pl.	+/-	Name	Verein	Nr.	Σ
	1	NEU	Laura Schneider	KKS Innerstetal Hasede	I	
	2	NEU	Julia Weber	KKS Innerstetal Hasede	I	
	3	NEU	Lena Hoffmann	KKS Innerstetal Hasede	E	

Wir beginnen den ersten Durchgang am 10.11.2026


Oben steht die Mannschaftswertung, darunter die Einzelwertung. Mit dem Stift in der Spalte „Edit“ bearbeiten Sie einen Schützen.

B8 Ergebnisse eintragen, alle Disziplinen außer Blasrohr


HI Rose Online
Home ▾
Gruppenüberblick ▾
Mannschaften&Schützen ▾
Rechtliches ▾
Maximilian@

Vorname: Laura
Name: Schneider

Verein: KKS Innerstetal Hasede ▾
MaNr: I ▾

Löschen: ☐
DSGVO: ☒

DG1:	0.00	DG1 10er:	0.00
DG2:	0.00	DG2 10er:	0.00
DG3:	0.00	DG3 10er:	0.00
DG4:	0.00	DG4 10er:	0.00
DG5:	0.00	DG5 10er:	0.00

Abbrechen
Änderungen speichern

Tragen Sie bei DG1 bis DG5 die Gesamttringzahl ein und im Feld „DG 10er“ die letzte Zehnerreihe (Ringe der letzten 10 Schuss). Klicken Sie auf „Änderungen speichern“. Wiederholen Sie das für jeden Schützen der Gruppe. Der Haken „Löschen“ blendet einen Schützen nur aus, er löscht ihn nicht.

B9 Ergebnisse eintragen, Blasrohr

Klicken Sie den Stift an. Pro Durchgang gibt es 10 Passen zu je 6 Pfeilen. Tippen Sie für jeden Pfeil die Ringzahl (10, 9, 8, 7, 6 oder „Fehl“). Mit „Rückgängig“ nehmen Sie den letzten Pfeil zurück. Nach dem sechsten Pfeil beginnt die nächste Passe automatisch. Sind alle 10 Passen erfasst, steht dort „Alle 10 Passen erfasst“ und die Ringsumme wird berechnet. Klicken Sie auf „Änderungen speichern“ und wiederholen Sie das für jeden Schützen.

Hinweis

Tragen Sie die Ergebnisse zeitnah nach dem Schießen ein. Der letzte Durchgang muss bis zur offiziellen Frist des Kreisverbands eingetragen sein. Korrekturen sind während der laufenden Saison jederzeit möglich. Nach 60 Minuten ohne Aktivität werden Sie automatisch abgemeldet.

B10 Kontrollieren


HI Rose Online
Home ▾
Gruppenüberblick ▾
Mannschaften&Schützen ▾
Rechtliches ▾
Maximilian@ [REDACTED] ▾

Disziplin: Blasrohr ▾
Jahr: 2026-10-01 ▾

Klasse: Offene-Klasse ▾
Gruppe: 01 ▾

PDF erstellen
Mannschaft erstellen

Pl.	+/-	Verein	Nr.	Σ
1	NEU	KKS Innerstetal Hasede	I	571

Edit	Pl.	+/-	Name	Verein	Nr.	DG1	DG2	DG3	DG4	DG5	Σ10er	Σ
	1	NEU	Maximilian Mustermann	KKS Innerstetal Hasede	I	571					37	571 ▾

DG1 - Ring: 571 10er: 37x 9er: 20x 8er: 0x 7er: 3x 6er: 0x

Passe 1: 10 10 10 9 10 9 (Summe 58)
Passe 2: 10 9 10 9 10 9 (Summe 57)
Passe 3: 7 10 10 10 9 10 (Summe 56)
Passe 4: 7 10 10 10 9 9 (Summe 55)
Passe 5: 10 10 10 10 10 10 (Summe 60)
Passe 6: 10 10 10 10 9 9 (Summe 58)
Passe 7: 10 10 10 9 9 9 (Summe 57)
Passe 8: 10 10 7 10 10 9 (Summe 56)
Passe 9: 9 9 9 9 9 10 (Summe 55)
Passe 10: 10 9 10 10 10 (Summe 59)

	2	NEU	Michael Schulz	KKS Innerstetal Hasede	I							▾
--	---	-----	----------------	------------------------	---	--	--	--	--	--	--	---

In der Gruppentabelle sehen Sie DG1 bis DG5, Σ10er und die Summe. Der Pfeil rechts klappt die einzelnen Passen auf.

Abschluss

B11 PDF erstellen

Auswertung Hildesheimer Rose
Disziplin: LG-Sitzend-Auflage | Jahr: 2026-10-01 | Klasse: Senioren-m.-0-II | Gruppe: 02

Mannschaftswertung

Pl.	Verein	Nr.	DG1	DG2	DG3	DG4	DG5	Σ10er	Σ
1	KKS Innerstetal Hasede	I							

Einzelwertung

Pl.	Name	Verein	Nr.	DG1	DG2	DG3	DG4	DG5	Σ10er	Σ
1	Laura Schneider	KKS Innerstetal Hasede	I							
2	Julia Weber	KKS Innerstetal Hasede	I							
3	Lena Hoffmann	KKS Innerstetal Hasede	E							

Klicken Sie auf „PDF erstellen“. Sie erhalten die Auswertung mit Mannschafts- und Einzelwertung.

Teil C: Mannschaften für die nächste Saison melden

Für wen: Schießsportleiter und andere Personen, die für ihren Verein die Mannschaften und Einzelschützen der kommenden Saison melden.

Überblick

Der Ablauf besteht aus drei Phasen:

1. Sie beantragen einmalig die Meldeberechtigung für Ihren Verein.
2. Sie erfassen die Meldung im Formular „Mannschaften melden“ und senden sie ab.
3. Der zuständige RWK-Leiter prüft jeden Schützen und genehmigt ihn oder gibt ihn zur Korrektur zurück.
Genehmigte Schützen erscheinen in der Gruppeneinteilung.

Gemeldet wird immer für die kommende Saison. Das Formular zeigt oben die Saison an (Beispiel: „Saison 2027-04-01“). Das Meldeformular ist nur innerhalb des festgelegten Meldezeitraums geöffnet.

C1 Meldeberechtigung beantragen (einmalig)

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾

Benutzer ▾

Benutzer ▸ Profil ▸ Meldeberechtigung

1. Tragen Sie in Ihrem Profil unter „Stammdaten“ Ihre Funktion (z. B. „Schießsportleiter“) und Ihre Telefonnummer ein. Beides wird für die Meldung benötigt.
2. Öffnen Sie im Profil den Bereich „Meldeberechtigung“.
3. Wählen Sie Ihren Verein aus und klicken Sie auf „Beantragen“.

The screenshot shows the 'Profil bearbeiten' (Edit Profile) page. The top navigation bar is green with the HI Rose Online logo and links: Home ▾, Gruppenüberblick ▾, Mannschaften&Schützen, and Rechtliches ▾. The user's name 'Maximilian@' is visible on the right. The main content area has a white background with a green border. The title 'Profil bearbeiten' is centered. Below it is a list of profile sections: 'Stammdaten' (checked), 'Sicherheit' (checked), 'Meldeberechtigung' (expanded, indicated by an upward arrow), and 'Login-Historie' (checked). The 'Meldeberechtigung' section contains a message: 'Meldungen für die nächste Saison. Für Meldungen werden Funktion und Telefonnummer benötigt – bitte oben ergänzen.' Below this is a table with two columns: 'Verein' and 'Status'. The table has one row with the value 'KKS Innerstetal Hasede' in the 'Verein' column and 'Noch keine Meldeberechtigung beantragt.' in the 'Status' column. A 'Beantragen' button is located to the right of the table. At the bottom of the 'Meldeberechtigung' section is a 'Login-Historie' link with a downward arrow.

Profil, Bereich „Meldeberechtigung“

Die Berechtigung wird vom Administrator freigegeben. Bis dahin steht in der Tabelle der Status „beantragt“. Sobald sie freigegeben ist, können Sie für diesen Verein melden.

C2 Meldeformular öffnen

Sie sind hier:

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾

Benutzer ▾

Benutzer ▾ Mannschaften melden

Öffnen Sie oben rechts das Benutzermenü und wählen Sie „Mannschaften melden“.

HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Maximilian@ [redacted] ▾

Profil
Meine Gruppen
Mannschaften melden
Logout

Der Sportschützenverband Hildesheim-Marienburg e. V. veranstaltet zur Förderung des Schießsports den Rundenwettkampf „Hilde... seit vielen Jahren großer Beliebtheit erfreut.

Die gemeldeten Mannschaften und Einzelschützen werden in ihrer jeweiligen Disziplin einer Gruppe zugeordnet. Jede Gruppe bes... der für die ordnungsgemäße Durchführung des Rundenwettkampfes verantwortlich ist. Als Grundlage dient dabei die Rundenwettkampfergänzung, die ergänzend zur Sportordnung das Regelwerk für die „Hildesheimer Rose“ bildet.

Die Ergebnisse werden nach jedem Durchgang vom Gruppenleiter auf dieser Website an den Kreisverband gemeldet. Dieses Online-Erfassungstool ist gleichzeitig der offizielle Ergebnisdienst. Hier kann jeder Teilnehmende seine Ergebnisse und aktuelle Platzierung einsehen.

Einen schnellen Überblick findet Ihr in der Menüleiste unter "Gruppenüberblick" und unter "Mannschaften und Schützen" können direkt die Gruppen ausgewählt werden.

Bei Fragen spricht/sprechen Sie gerne die verantwortlichen Ansprechpersonen an. Diese finden Sie in der jeweiligen [Gruppeneinteilung](#).

Das Rose-Team und das Präsidium wünschen eine schöne und erfolgreiche Saison.

Benutzermenü mit „Mannschaften melden“

Haben Sie noch keine freigegebene Meldeberechtigung, erscheint stattdessen ein gelber Hinweis mit dem Verweis auf das Profil.

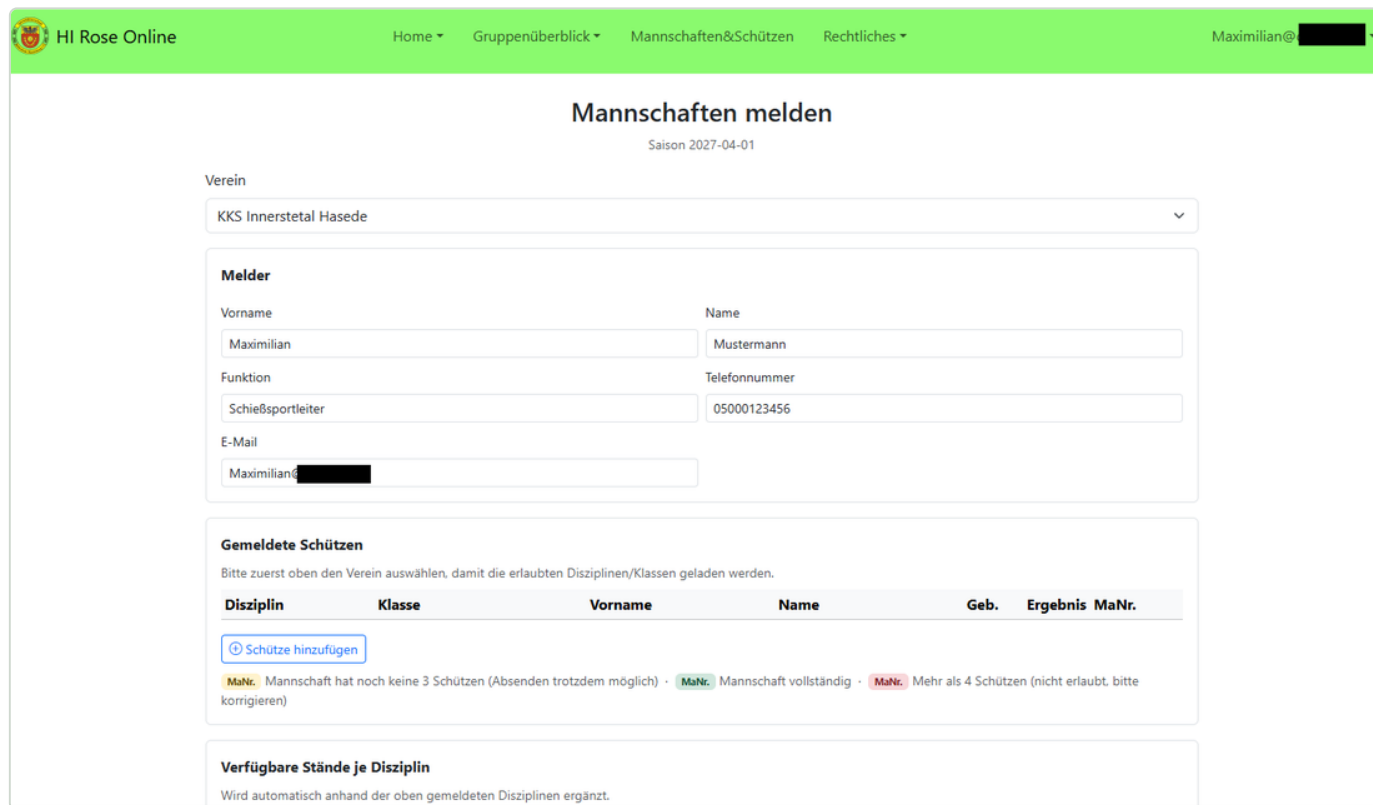
HI Rose Online Home ▾ Gruppenüberblick ▾ Mannschaften&Schützen Rechtliches ▾ Maximilian@ [redacted]

Du hast aktuell keine Meldeberechtigung für einen Verein. Beantrage sie unter **Profil**.

Hinweis „keine Meldeberechtigung“

C3 Verein wählen und Melderdaten prüfen

1. Wählen Sie oben Ihren Verein aus.
2. Prüfen Sie den Block „Melder“. Name, Funktion, Telefonnummer und E-Mail-Adresse sind aus Ihrem Profil vorbelegt. Name und E-Mail lassen sich hier nicht ändern, Funktion und Telefon schon. Sie gelten als Ihre Kontaktdaten: An diese Adresse gehen später die Rückmeldungen des RWK-Leiters, und der Gruppenleiter erreicht Sie darüber zum ersten Durchgang.



HI Rose Online Home Gruppenüberblick Mannschaften&Schützen Rechtliches Maximilian@

Mannschaften melden

Saison 2027-04-01

Verein
KKS Innerstetal Hasede

Melder

Vorname: Maximilian Name: Mustermann
Funktion: Schießsportleiter Telefonnummer: 05000123456
E-Mail: Maximilian@

Gemeldete Schützen

Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	Geb.	Ergebnis	MaNr.
Schütze hinzufügen						

MaNr. Mannschaft hat noch keine 3 Schützen (Absenden trotzdem möglich) · **MaNr.** Mannschaft vollständig · **MaNr.** Mehr als 4 Schützen (nicht erlaubt, bitte korrigieren)

Verfügbare Stände je Disziplin

Wird automatisch anhand der oben gemeldeten Disziplinen ergänzt.

Formular mit gewähltem Verein

Hat Ihr Verein für diese Saison schon Schützen gemeldet, werden sie geladen, auch wenn ein anderer Melder sie erfasst hat. Sie bearbeiten dann dieselbe gemeinsame Meldung (siehe Schritt C9).

C4 Schützen erfassen

1. Klicken Sie auf „Schütze hinzufügen“. Es erscheint eine neue Zeile.
2. Wählen Sie Disziplin und Klasse. Angeboten werden nur Kombinationen, für die Sie melden dürfen und die freigegeben sind.
3. Tragen Sie Vorname und Name ein. Bekannte Schützen Ihres Vereins werden beim Tippen vorgeschlagen.
4. Tragen Sie das Geburtsjahr vierstellig ein (z. B. 2015).
5. Tragen Sie das Meldeergebnis ein. Das Ergebnis ist Pflicht.
6. Wählen Sie die Mannschaftsnummer (MaNr.): I, II usw. für eine Mannschaft, „E“ für einen Einzelschützen.

Für jeden weiteren Schützen klicken Sie erneut auf „Schütze hinzufügen“. Mit dem Papierkorb am Zeilenende entfernen Sie eine Zeile wieder.

Ergebnis-Vorschlag. Kennt das System den Schützen aus früheren Durchgängen, schlägt es das Ergebnis vor (Mittelwert der letzten drei Durchgänge) und färbt das Feld grün. Weicht Ihr eingetragenes Ergebnis um mehr als 20 Ringe davon ab, färbt sich das Feld rot. Sie können trotzdem absenden.

HI Rose Online Home Gruppenüberblick Mannschaften&Schützen Rechtliches Maximilian@

Mannschaften melden

Saison 2027-04-01

Verein
KKS Innerstetal Hasede

Melder

Vorname: Maximilian Name: Mustermann

Funktion: Schießsportleiter Telefonnummer: 05000123456

E-Mail: Maximilian@

Gemeldete Schützen

Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	Geb.	Ergebnis	MaNr.
Blasrohr	Offene-Klasse			1970	570.3	I

[Schütze hinzufügen](#)

MaNr. Mannschaft hat noch keine 3 Schützen (Absenden trotzdem möglich) · MaNr. Mannschaft vollständig · MaNr. Mehr als 4 Schützen (nicht erlaubt, bitte korrigieren)

Zeile mit grünem Ergebnisfeld

Farben bei der MaNr. Gelb: Die Mannschaft hat noch keine 3 Schützen (Absenden ist trotzdem möglich). Grün: Die Mannschaft ist vollständig. Rot: mehr als 4 Schützen, das ist nicht erlaubt und muss korrigiert werden. Einzelschützen („E“) zählen nicht als Mannschaft.

C5 Altersprüfung

Das System vergleicht das Alter des Schützen mit der gewählten Klasse. Maßgeblich ist die Saison minus Geburtsjahr. Passt das Alter nicht, wird das Geburtsjahr rot (bei 1 Jahr Abweichung gelb) und es erscheint ein Info-Symbol. Ein Klick darauf zeigt z. B. „57 J., erlaubt 11–12“.

Mannschaften melden
Saison 2027-04-01

Verein: KKS Innerstetal Hasede

Melder

Vorname: Maximilian, Name: Mustermann
Funktion: Schießsportleiter, Telefonnummer: 05000123456
E-Mail: Maximilian@[redacted]

Gemeldete Schützen
Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	57 J., erlaubt 11-12	MaNr.
Blasrohr	Schüler II	[redacted]	[redacted]	1970 ⓘ	570.3

[Schütze hinzufügen](#)

MaNr.: Mannschaft hat noch keine 3 Schützen (Absenden trotzdem möglich) · **MaNr.:** Mannschaft vollständig · **MaNr.:** Mehr als 4 Schützen (nicht erlaubt, bitte korrigieren)

Rotes Geburtsjahr mit Info-Hinweis

Beim Absenden fragt ein Fenster nach einer Begründung für jeden betroffenen Schützen. Ohne Begründung ist das Absenden nicht möglich. Der RWK-Leiter sieht die Begründung bei der Prüfung. Ist für eine Klasse kein Alter hinterlegt, findet keine Prüfung statt.

Altersabweichung – Sind Sie sicher?

Bei den folgenden Schützen passt das Alter nicht zur gewählten Klasse. Das Absenden ist trotzdem möglich, bitte geben Sie für jeden eine Begründung an.

Hanni Fu (Jg. 1973)
Alter 54 Jahre, Klasse Schüler II (11–12)

Abbrechen

Trotzdem absenden

Fenster „Altersabweichung – Sind Sie sicher?“

C6 Stände, Bemerkung und Absenden

1. Tragen Sie unter „Verfügbare Stände je Disziplin“ die Anzahl Ihrer Stände ein. Für jede gemeldete Disziplin erscheint automatisch ein Feld, die Angabe ist Pflicht. Der Wert gilt für den ganzen Verein. Hat ihn schon jemand anderes eingetragen, steht dort „zuletzt geändert von ...“.
2. Nutzen Sie bei Bedarf die „Bemerkung“ (max. 250 Zeichen), z. B. um zu sagen, welcher Mannschaft ein Einzelschütze zugeordnet werden soll. Sie wird bei der Gruppeneinteilung berücksichtigt. Jeder Melder hat sein eigenes Bemerkungsfeld. Die Bemerkungen der anderen sehen Sie darunter.
3. Klicken Sie auf „Meldung absenden“.

Funktion
Schießsportleiter

Telefonnummer
05000123456

E-Mail
Maximilian

Gemeldete Schützen
 Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	Geb.	Ergebnis	MaNr.
Blasrohr	Schüler II	Nina	Ritter	2015	570.3	I

+ Schütze hinzufügen

MaNr.: Mannschaft hat noch keine 3 Schützen (Absenden trotzdem möglich) · **MaNr.:** Mannschaft vollständig · **MaNr.:** Mehr als 4 Schützen (nicht erlaubt, bitte korrigieren)

Verfügbare Stände je Disziplin
 Wird automatisch anhand der oben gemeldeten Disziplinen ergänzt.

Blasrohr
 8

Bemerkung
 Hier kannst du z.B. angeben, welcher Mannschaft ein Einzelschütze zugeordnet werden soll (wird bei der Gruppeneinteilung berücksichtigt).
 z.B. 'Max Mustermann soll wenn möglich zur Mannschaft I'

0/250

Meldung absenden

Unterer Teil des Formulars

Nach dem Absenden erscheint kurz „Meldung wurde gespeichert“. Die Meldung steht danach wieder im Formular, und Sie können sie weiter ergänzen oder ändern, solange der Meldezeitraum offen ist.

E-Mail
Maximilian

Meldung wurde gespeichert.

Gemeldete Schützen
 Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	Geb.	Ergebnis	MaNr.
Blasrohr	Offene-Klasse	Nanni	Fu	1960	565.0	E
Blasrohr	Schüler II	Nina	Ritter	2015	570.3	E

+ Schütze hinzufügen

MaNr.: Mannschaft hat noch keine 3 Schützen (Absenden trotzdem möglich) · **MaNr.:** Mannschaft vollständig · **MaNr.:** Mehr als 4 Schützen (nicht erlaubt, bitte korrigieren)

Verfügbare Stände je Disziplin
 Wird automatisch anhand der oben gemeldeten Disziplinen ergänzt.

Blasrohr
 8

Bemerkung
 Hier kannst du z.B. angeben, welcher Mannschaft ein Einzelschütze zugeordnet werden soll (wird bei der Gruppeneinteilung berücksichtigt).
 z.B. 'Max Mustermann soll wenn möglich zur Mannschaft I'

0/250

Meldung absenden

Erfolgsmeldung und genehmigte Zeile

C7 Nach dem Absenden: Prüfung durch den RWK-Leiter

Der zuständige RWK-Leiter prüft jeden Schützen einzeln.

- **Genehmigt:** Die Zeile ist grau hinterlegt und trägt das Kennzeichen „genehmigt“. Sie ist nicht mehr änderbar.
- **Zur Korrektur zurückgegeben:** Unter der Zeile steht ein gelber Hinweis mit der Begründung des RWK-Leiters. Passen Sie die Zeile an (z. B. Mannschaft auf „E“ ändern) und senden Sie die Meldung erneut ab. Der Hinweis verschwindet dann.
- **Gelöscht:** Löscht der RWK-Leiter einen Schützen, erhalten Sie eine E-Mail.

Die Mails zu Genehmigung, Rückgabe und Löschung gehen an den Ansprechpartner des Schützen (siehe Schritt C9) und an die Person, die ihn ursprünglich angelegt hat.

HI Rose Online Home Gruppenüberblick Mannschaften&Schützen Rechtliches Maximilian@

Mannschaften melden

Saison 2027-04-01

Für diesen Verein liegt bereits eine Meldung von dir vor - du bearbeitest sie hier weiter.

Verein
KKS Innerstetal Hasede

Melder

Vorname: Maximilian Name: Mustermann
Funktion: Schießsportleiter Telefonnummer: 05000123456
E-Mail: Maximilian@

Gemeldete Schützen

Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	Geb.	Ergebnis	MaNr.
Blasrohr	Schüler II	Nina	Ritter	2015	570.3	I

⚠ Vom RWK-Leiter zur Korrektur zurückgegeben: Da die Mannschaft nicht vollständig ist, bitte ich darum, die Meldung auf Einzelschütze umzustellen. Vielen Dank!

➕ Schütze hinzufügen

Zurückgegebene Zeile mit gelbem Hinweis

C8 Gruppeneinteilung

Sie sind hier:

HI Rose Online Home **Gruppenüberblick ▼** Mannschaften&Schützen Rechtliches ▼ Benutzer ▼

Gruppenüberblick ► Gruppeneinteilung

Genehmigte Schützen und Mannschaften erscheinen unter „Gruppenüberblick → Gruppeneinteilung“. Wählen Sie dort oben die Saison. Die Einteilung ist ein automatischer Vorschlag nach Ring und kann sich noch ändern, bis sie festgelegt wird. Über „PDF erstellen“ erhalten Sie sie als PDF. Gruppenleiter und RWK-Leiter sehen bei jedem Verein ein Personen-Symbol. Ein Klick darauf zeigt die Ansprechpartner des Vereins mit Telefon und E-Mail, z. B. für die Einladung zum ersten Durchgang.

HI Rose Online Home Gruppenüberblick Mannschaften&Schützen Rechtliches Maximilian@

Gruppeneinteilung

Automatischer Vorschlag anhand der genehmigten Meldungen, nach Ring sortiert.

2027-04-01 ▼

Blasrohr – Schüler II
GRUPPE I
KKS Innerstetal Hasede

PDF erstellen

1E

Gruppeneinteilung

C9 Mehrere Melder

Je Verein und Saison gibt es genau eine gemeinsame Meldung. Alle Personen mit Meldeberechtigung für den Verein sind gleichberechtigt und bearbeiten dieselben Schützen.

Saison 2027-04-01

Für diesen Verein haben bereits mehrere Melder Schützen gemeldet. Sie können alle Zeilen bearbeiten; geänderte Zeilen wechseln nach dem Speichern in Ihren Block (Sie werden dort Ansprechpartner).

Verein
KKS Innerstetal Hasede

Melder

Vorname: Maximilian
Name: Mustermann
Funktion: Schießsportleiter
Telefonnummer: 05000123456
E-Mail: Maximilian@[REDACTED]

Gemeldete Schützen

Bitte zuerst oben den Verein auswählen, damit die erlaubten Disziplinen/Klassen geladen werden.

Disziplin	Klasse	Vorname	Name	Geb.	Ergebnis	MaNr.
Ihre Zeilen: Maximilian Mustermann · Schießsportleiter · 05000123456 · Maximilian [REDACTED] (2 Schützen)						
Blasrohr	Offene-Klasse	Hanni	Fu	1973	556,0	I
Blasrohr	Schüler II	Nina	Ritter	2015	570,3	E
Ansprechpartner: Biene Maja · Honig-Sammler · +4951278892 · Biene [REDACTED] (2 Schützen)						
Blasrohr	Offene-Klasse	Nanni	Fu	1960	565,0	I
Blasrohr	Offene-Klasse	Fu	Fu	1988	566,0	I

⬇ Schütze hinzufügen

Meldeformular mit zwei Ansprechpartner-Blöcken

- **Blöcke:** Die Schützen sind nach Ansprechpartner in Blöcke gruppiert. Über jedem Block steht Name, Funktion, Telefon und E-Mail des Ansprechpartners und die Zahl seiner Schützen. Ihr eigener Block „Ihre Zeilen“ steht oben.
- **Ansprechpartner:** Das ist immer die Person, die einen Schützen zuletzt gespeichert hat. Neue Schützen gehören automatisch zu Ihnen.
- **Fremde Schützen ändern:** Sie dürfen die Schützen anderer Melder direkt ändern. Nach dem Speichern wechselt der geänderte Schütze in Ihren Block, und Sie sind dafür der Ansprechpartner. Der bisherige Ansprechpartner erhält dazu eine E-Mail mit Ihren Kontaktdaten. Nur geänderte Schützen wechseln, alle anderen bleiben unverändert.
- **Schützen entfernen:** Mit dem Papierkorb in der Zeile und anschließendem Absenden. Das geht nur für Schützen, die noch nicht genehmigt sind. Der Ansprechpartner und der Ersteller werden per E-Mail informiert, wenn jemand anderes den Schützen entfernt.
- **Gleichzeitig arbeiten:** Hat jemand anderes einen Schützen inzwischen geändert, erscheint beim Absenden eine Warnung mit der Schaltfläche „Neu laden“. Laden Sie die Meldung neu und wiederholen Sie Ihre Änderung. So geht nichts unbemerkt verloren.
- **Mannschaften:** Eine Mannschaft darf höchstens 4 Schützen haben, auch wenn sie von verschiedenen Meldern erfasst wurden.

Hinweise

- Ist der Meldezeitraum nicht offen, kann das Formular nicht abgesendet werden. Wenden Sie sich bei Bedarf an die Ansprechpartner.
- Aus Sicherheitsgründen werden Sie nach 60 Minuten ohne Aktivität abgemeldet. Senden Sie längere Eingaben rechtzeitig ab.

Begriffe

Saison

Es gibt eine Wintersaison (Oktober bis März, Datum z. B. 2026-10-01) und eine Sommersaison (April bis September, Datum z. B. 2026-04-01).

Durchgang (DG)

Ein Wettkampftermin einer Gruppe. Pro Saison gibt es bis zu fünf Durchgänge (DG1 bis DG5).

Passe (Blasrohr)

Eine Serie von 6 Pfeilen. Ein Durchgang besteht aus 10 Passen (60 Schuss).

Zehnerserie (DG 10er)

Die Ringe der letzten 10 Schuss eines Durchgangs.

Mannschaft / MaNr.

Mannschaftsnummer I bis V. Eine Mannschaft hat 3 bis 4 Schützen. „E“ steht für Einzelschütze.

Einzelschütze

Schütze ohne vollständige Mannschaft, er wird in der Einzelwertung geführt.

Gruppe

Eine Wettkampfgruppe je Disziplin, Klasse und Saison.

Gruppenleiter

Trägt die Ergebnisse seiner Gruppe ein und pflegt die Gruppeninformation.

RWK-Leiter

Prüft und genehmigt die Meldungen für seine Klasse und Disziplin.

Melder / Ansprechpartner

Melder sind alle Personen mit Meldeberechtigung für einen Verein. Ansprechpartner eines Schützen ist die Person, die ihn zuletzt gespeichert hat. Sie wird dem Gruppenleiter für die Einladung zum ersten Durchgang angezeigt.

Meldezeitraum

Der Zeitraum, in dem Meldungen möglich sind. Er wird vom Kreisverband bekanntgegeben.

Meldeberechtigung

Die vom Administrator freigegebene Erlaubnis, für einen Verein zu melden.

Häufige Fragen

Ich habe mein Passwort vergessen.

Klicken Sie auf der Anmeldeseite auf „Passwort vergessen?“ und folgen Sie dem Link in der Mail.

Der Bestätigungslink ist abgelaufen.

Der Link gilt eine Stunde. Schreiben Sie an account-rose@ssv-hi.de.

Meine Gruppe wird nicht angezeigt.

Vermutlich ist Ihr Antrag noch nicht freigegeben. Prüfen Sie unter „Meine Gruppen“, ob das Häkchen bei „Genehmigt“ gesetzt ist. Die Freigabe dauert höchstens 7 Werktage.

Ich wurde plötzlich abgemeldet („Sitzung abgelaufen“).

Nach 60 Minuten ohne Aktivität werden Sie abgemeldet. Melden Sie sich neu an und geben Sie die Eingabe erneut ein.

Ein Ergebnis lässt sich nicht speichern.

Prüfen Sie, ob Sie noch angemeldet sind und die Berechtigung für diese Gruppe freigegeben ist. Laden Sie die Seite neu (Strg+F5) und versuchen Sie es erneut. Hilft das nicht, schreiben Sie an account-rose@ssv-hi.de.

Ich kann nicht melden („keine Meldeberechtigung“).

Beantragen Sie die Meldeberechtigung im Profil (Schritt C1) und warten Sie auf die Freigabe.

Ein anderer Melder hat meinen Schützen geändert.

Das ist erlaubt, alle Melder eines Vereins sind gleichberechtigt. Sie erhalten dazu eine E-Mail mit den Kontaktdaten der Person. Der Schütze steht danach in deren Block, und sie ist dafür Ansprechpartner.

Die Meldung lässt sich nicht absenden.

Vermutlich ist der Meldezeitraum nicht offen, oder es fehlt eine Pflichtangabe (Ergebnis, Stände, Begründung bei Altersabweichung).